

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Генерального директора ДУ
«Кіровоградський ОЦКПХ МОЗ України»

20 березня 2023 р. № 72

П Л А Н

діяльності системи енергетичного менеджменту в Державній установі «Кіровоградський обласний Центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України»

План діяльності системи енергетичного менеджменту в Державній установі «Кіровоградський обласний Центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України» (далі Центр) розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 №1460 (далі Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності.

Завданням системи енергетичного менеджменту Центру є:

- формування цілісної політики з управління використанням енергії;
- забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;
- створення бази даних про об'єкти енергоспоживання, аналіз даних про споживання енергії по кожному конкретному об'єкту та факторів, які суттєво впливають на її споживання;
- вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації будівель;
- створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;
- ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на об'єкти впровадження проектів модернізації об'єктів, що споживають енергоресурси.

Операційними цілями системи енергетичного менеджменту Центру є:

- підвищення енергоефективності будівель;
- здійснення заходів контролю за енергоспоживанням, енергетичного аудиту для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту Центру є:

- неперевищення обсягів споживання енергоресурсів базового рівня, який становлять показники 2022 року;
- кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;
- дотримання нормативних вимог до мікроклімату в приміщеннях

ПЛАН

№	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальні виконавці	Примітка
1	Надання інформації Державному агентству з енергоефективності та енергозбереження про стан та результати впровадження системи енергетичного менеджменту	грудень 2022	начальник АГВ	виконано
2	Затвердження та оприлюднення планів діяльності СЕНМ	липень 2022	начальник АГВ	виконано
3	Створення Переліку об'єктів щодо застосування системи енергетичного менеджменту	лютий 2023	заст. ген. директора з економ. питань	виконано
4	Визначення першочергових та другорядних об'єктів щодо застосування системи енергетичного менеджменту, виходячи зі створеного Переліку	березень 2023	Ген. директор заст. ген. директора з економ. питань	виконано
5	Розробка та затвердження Декларації енергетичної політики Центру	квітень 2023	Ген. директор заст. ген. директора з ОАП	виконано
6	Розробка та затвердження Концепції системи енергетичного менеджменту Центру	квітень 2023	Ген. директор заст. ген. директора з ОАП	виконано
7	Ініціювання проведення державної реєстрації речових прав на відповідні будівлі та права постійного користування земельними ділянками	до 23.12.2023	начальник відділу правового забезпечення	виконано
8	Виготовлення технічних паспортів таких будівель. Подальше повідомлення про це Державного агентства з енергоефективності і енергозбереження	до 23.12.2023	начальник відділу правового забезпечення	
9	Проведення процедури вибору підрядної організації з енергетичного менеджменту для покладення на неї обов'язків щодо забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту в Центрі	липень-серпень 2023	заст. ген. директора з економ. питань	
10	Запровадження моніторингу споживання енергетичних ресурсів	постійно	начальник АГВ інженер-енергетик	
11	Перевірка наявності приладів обліку по всіх видах енергоресурсів, які споживаються в будівлях Центру, перевірка справності зазначених приладів та термінів їх повірки. У разі несправності приладів обліку по будь-якому з видів ресурсів, що	періодично, згідно встановлених термінів	начальник АГВ інженер-енергетик заст. ген. директора з економ. питань	

	споживаються в будівлях Центру, або закінчення термінів їх експлуатації без проведення належної повірки – у місячний термін проведення робіт із відновлення (ремонт, повірки) відповідних приладів обліку.			
12	Визначення відповідальних осіб за проведення моніторингу споживання енергетичних ресурсів у будівлях Центру	грудень 2022	заст. ген. директора з ОАП начальник АГВ.	
13	Збір інформації та аналіз щодо споживання енергетичних ресурсів	Щомісячно	інженер-енергетик	
14	Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів невинувато великого їх споживання (у т.ч. окремими структурними підрозділами, працівниками або у випадку аварій)	Щоденно	Підрядна організація з ЕМ інженер-енергетик	
15	Визначення потенціалу економії енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг у будівлях Центру та розробка пропозицій щодо впровадження енергоефективних заходів у цих будівлях на наступний рік	Щорічно (станом на 01 січня)	Підрядна організація з ЕМ інженер-енергетик	
16	Проведення енергетичної сертифікації будівель та забезпечення здійснення заходів щодо забезпечення показників енергетичної ефективності таких будівель зокрема, розроблення проектної документації відповідно до встановлених мінімальних вимог	2023-2026 роки	Підрядна організація з ЕМ	
17	Підготовка пропозицій щодо використання коштів для реалізації заходів з енергоефективності	Щорічно	Ген. директор заст. ген. директора з економ. питань заст.гол. бухгалтера	
18	Впровадження заходів з енергетичної ефективності	2023-2026 р.р.	Підрядна організація з ЕМ Особи, визначені відповідальними за СЕНМ	
19	Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників Центру на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії/ енергетичних реурсів та комунальних послуг	Щорічно	Підрядна організація з ЕМ	

20	Публічні закупівлі енергоспоживчої продукції (товарів, послуг), пов'язаних з енергоефективним споживанням ресурсів	Щорічно	заст. ген. директора з економ. питань	
21	Участь у тематичних навчаннях, семінарах тренінгах з питань енергоменеджменту	За наявності пропозиції	Особи, визначені відповідальними за СЕНМ	
22	Обговорення проблемних питань та шляхів їх вирішення щодо споживання енергоресурсів	Щоквартально	Підрядна організація з ЕМ Особи, визначені відповідальними за СЕНМ	
23	Часткова заміна віконних блоків за адресами:	2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030	начальник АГВ заст. ген. директора з економ. питань інженер-енергетик	
24	Модернізація системи опалення за адресами:	2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030	начальник АГВ заст. ген. директора з економ. питань інженер-енергетик	
25	Встановлення нових або модернізація наявних систем вентиляції та/або кондиціонування повітря за адресами:	2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030	начальник АГВ заст. ген. директора з економ. питань інженер-енергетик	
26	Модернізація системи освітлення за адресами:	2023 2024 2025 2026	начальник АГВ заст. ген. директора з економ. питань інженер-енергетик	